



СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ВСЕРОССИЙСКОЕ ДОБРОВОЛЬНОЕ ПОЖАРНОЕ ОБЩЕСТВО»
(СОО ВДПО)



УТВЕРЖДАЮ
Председатель совета СОО ВДПО

С.Ф. Осипов

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

«Принято» на заседании Педагогического совета
протокол №2 от «14» апреля 2026 г.

г. Смоленск
2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам дополнительного профессионального образования в СОО ВДПО.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266;
- Уставом Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»;
- локальными нормативными актами СОО ВДПО.

1.3. Целью Положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и проведения процедур отчисления, восстановления лиц, проходящих обучение по программам дополнительного профессионального образования в СОО ВДПО.

1.4. При решении вопросов о зачислении, отчислении и восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, государства и общества, а также права, интересы и возможности Организации.

2. Отчисление лиц, проходящих обучение в СОО ВДПО

2.1. Обучающиеся обязаны выполнять требования, установленные внутренними локальными нормативными актами СОО ВДПО и образовательной программы.

2.2. Обучающиеся могут быть отчислены из СОО ВДПО по следующим основаниям:

- по собственному желанию;
- по состоянию здоровья (подтверждается медицинской справкой);
- в связи со смертью;
- в связи с признанием судом недееспособным;
- в связи с привлечением судом к уголовной ответственности, исключающей возможность продолжения обучения в СОО ВДПО;
- за невыполнение учебного плана образовательной программы в установленные сроки по неуважительной причине;
- за систематическое невыполнение обязанностей, предусмотренных Правилами внутреннего распорядка СОО ВДПО;
- за систематическое непосещение занятий без уважительных причин (более 80 академических часов);

- в связи с получением неудовлетворительных результатов на итоговой аттестации или неявкой на итоговую аттестацию без уважительной причины, а также в связи с несоблюдением установленных Положением об итоговой аттестации сроков передачи и (или) предоставления документов, свидетельствующих о причине неявки;
- в связи с нарушением условий Договора об оказании платных образовательных услуг или в связи с его расторжением;
- в связи с невыполнением обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в связи с невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Слушателя;
- по причине невнесения платы за обучение в установленные Договором об оказании образовательных услуг сроки;
- в связи с завершением обучения по образовательной программе и успешным прохождением итоговой аттестации (с выдачей документа установленного образца).

2.3. Отчисление обучающегося производится приказом председателя совета СОО ВДПО или лицом, его замещающим.

2.4. Отчисление по собственному желанию производится в срок не более трех рабочих дней с момента подачи обучающимся заявления.

2.5. Заявление на отчисление пишется обучающимся либо его законным представителем на имя председателя совета с просьбой отчислить его с указанием основания и причины отчисления (по собственному желанию, по состоянию здоровья и т.п.). Заявление визируется председателем совета, регистрируется в книге исходящей документации, передается первому заместителю председателя совета СОО ВДПО для оформления приказа об отчислении.

2.6. Обучающимся, отчисленным из СОО ВДПО, по письменному заявлению выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3. Зачисление в порядке восстановления лиц, ранее обучавшихся в СОО ВДПО

3.1. Лица, отчисленные из СОО ВДПО по уважительной причине или по собственному желанию, имеют право на восстановление при наличии учебной группы, по которой слушатель ранее проходил обучение, на условиях возможности восстановления, внесенных в действующий Договор об оказании платных образовательных услуг.

3.2. Лица, отчисленные из СОО ВДПО за систематическое непосещение занятий без уважительных причин (более 80 академических часов), а также лица, получившие неудовлетворительные результаты на итоговой аттестации или не

явившиеся на итоговую аттестацию без уважительной причины, могут быть восстановлены по личному заявлению.

3.3. По факту подачи заявления о восстановлении на обучение в СОО ВДПО создается комиссия для проведения экспертизы учебных материалов по данному слушателю и принятия решения о восстановлении или отказе в восстановлении.

3.4. При решении о восстановлении издается приказ председателя совета о зачислении с новыми сроками обучения, со сроками устранения задолженностей, сроками проведения итоговых аттестационных испытаний.

4. Порядок перевода обучающихся

4.1. Перевод обучающегося в учебную группу по другой образовательной программе возможен по его личному заявлению при условии совпадения сроков обучения, перечня освоенных дисциплин, количества учебных часов, отсутствия академической задолженности.

4.2. Принятие решения о возможности перевода обучающегося на другую программу обучения принимает председатель совета СОО ВДПО на основании справки об обучении, составленной первым заместителем председателя совета СОО ВДПО после изучения учебных материалов по данному слушателю.

4.3. На основании приказа председателя совета СОО ВДПО вносятся изменения в Договор на оказание платных образовательных услуг.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем Организации.

5.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по мере необходимости. Все изменения должны быть рассмотрены на заседании Педагогического совета и утверждены председателем совета СОО ВДПО.

5.3. Положение действует до принятия и утверждения новой редакции.